



GRADUAÇÃO ACADÊMICA / ACADEMIC UNDERGRADUATION

INTRODUÇÃO

As **Matrizes Curriculares e Programas de Disciplinas** de cada curso de **Graduação Acadêmica Profissional** foram elaboradas pelo **Conselho de Ensino e Pesquisa** da UNIVERSIDADE, para a aplicabilidade pela modalidade da Educação a Distância, segundo procedimentos processuais acadêmicos e administrativos nos EUA e nos países com representação em desenvolvimento e vigência, objetivando levar os matriculados/aprovados à empregabilidade e ao melhor aperfeiçoamento, além de formar profissionais, através do binômio **teoria e prática / estudo e iniciação científica**.

CURSOS OFERECIDOS/BÁSICOS

- **Administração**
- **Pedagogia**
- **Psicologia**
- **Petróleo e Gás**
- **Direito (Base Brasileira)**
- **Ciências Política – Jurídica e Administração Pública**
- **Outros Cursos em Planejamento**



COMO FAZER SUA MATRÍCULA

1º Passo

	U\$	TOTAL
• Depositar Taxa Matricula	30,	U\$
• Depositar Taxa Identidade Universitária	20,	50,
CÂMBIO ANGOLA		CÂMBIO BRASIL
KZ 35.000,		R\$ 250,

Valores válidos até 31 DEZ 2021

Documentos Iniciais Exigidos:

- Ficha Matrícula Preenchida/Assinada.
- Cópia Bilhete de Identidade.
- Cópia Cartão Contribuinte (CPF).
- Cópia Depósito Bancário.
- REMESSA (TUDO JUNTO) para e-mail da Universidade.
- A UNIVERSIDADE confirmará (e-mail) o devido recebimento.

2º Passo

Propinas / Cotas Mensais

Confirmação (30 dias após matrícula)

- Depositar 1ª Cota Mensal/Propina Oficial do Curso (Período do dia 1 a 10 do mês)
Propina U\$ 64,
- Seu curso está programado para pagamento de **36 meses**

CÂMBIO ANGOLA

KZ 44.800,

CÂMBIO BRASIL

R\$ 320,

Valores válidos até 31 DEZ 2021

Anexar Documentos Complementares:

- Cópia Virtual Fotografia do Aluno
- Cópia Histórico Avaliação Disciplinas da Instituição de origem.
- Cópia Diploma do Curso da Instituição de origem.
- Cópia Depósito identificado (nome) do valor acima requerido.
- REMESSA (TUDO JUNTO) para e-mail da Universidade.
- A UNIVERSIDADE confirmará (e-mail) o devido recebimento.

OBSERVAÇÕES GERAIS

- Qualquer aluno ativo poderá ser requerido, pela a UNIVERSIDADE, a pagar seus valores financeiros, através da emissão de **FATURA DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS**, se necessário, para efeito de sua remessa bancária internacional a Universidade, anteriormente combinado e aceito entre as partes. Os alunos serão orientados previamente.
- Certificados, diplomas ou transcripts dos candidatos deverão ter autenticação cartorial para serem remetidos à Universidade.
- Recomendamos que o **aluno não faça pagamento em dinheiro (espécie) a terceiros**, utilizando sempre os bancos, para cumprir recolhimento de taxas, propinas do curso, taxas e seus devidos registros, salvo se determinado especialmente pela UNIVERSIDADE. Pagamentos isolados, em espécie a terceiros serão de responsabilidade exclusiva do aluno.
- No início ou reinício de seus cursos, serão remetidos pela UNIVERSIDADE a Matriz Curricular do Curso e os programas das disciplinas iniciais através dos e-mails dos alunos.
- A leitura contínua do site é o ato principal do aluno no cumprimento pleno do seu curso.

Reflexão

- “Uma sociedade só é democrática quando ninguém for tão rico que não possa comprar alguém e ninguém seja tão pobre que tenha que se vender a alguém.”
- “A society is democratic when no one is richer that can't buy someone and no one is so poor that they have to sell themselves to someone else.”



UNIGENESYS / USA

Genesys International Higher Education
Delaware / United States of America
International Distance Learning

Doc.

13

2/5

JULHO/2021

www.unigenesys-edu.us / info@unigenesys-edu.us

- As **propinas mensais deverão ser pagas mensalmente, no período dos dias 01 a 10 de cada mês**. Os pagamentos realizados após este período gerarão uma multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da propina não paga, acumulativamente e poderão ser cobrados no final do curso.
- Não haverá devolução de valores financeiros pagos a UNIVERSIDADE.**
- Os alunos com falta de pagamentos (inadimplência) até 4 (quatro) meses ou mais propinas, terá sua matrícula **DESATIVADA e CANCELADA**, sem outros avisos prévios, paralisando quaisquer serviços normais, cessão de declarações, cópias autenticadas e acadêmicas aos alunos.
- Será **INDISPENSÁVEL / OBRIGATÓRIO** que o aluno remeta a UNIVERSIDADE (info@unigenesys-edu.us), impreterivelmente, a sua cópia de cada comprovante de depósito bancário mensal, devidamente identificado (nome completo/nível estudos) para a necessária baixa de registro de pagamentos, sem o qual os créditos não lhes serão atribuídos.
- A UNIVERSIDADE se reserva direito de modificar os conceitos e normas regimentares, com base no seu Regimento Geral e decisões da Reitoria.
- Os diplomas da UNIVERSIDADE são considerados lícitos e aptos aos reconhecimentos de estudos em Angola ou qualquer outro país, ratificadas por legislações vigentes.
- Todos os pagamentos/dépósitos bancários serão conferidos nos extratos dos respectivos bancos, antes de qualquer baixa financeira do aluno.
- O aluno tem responsabilidades financeiras no projeto, inclusive as produções acadêmicas programadas (avaliações de disciplinas). **Havendo descumprimento destas responsabilidades no período de 4 meses, o aluno será desativado na matrícula, sem aviso prévio.**

A **Secretaria Geral da UNIVERSIDADE** tem cobranças padrões complementares para atender pedidos de declarações diversas, emissão de 2 vias transferências, isenções, orientações científicas e documentos de conclusão dos cursos, constantes em documentos do site geral. Use sempre o e-mail para contatos diretos, facilitando o necessário controle de atendimento.

DEPÓSITOS BANCÁRIOS



Em qualquer província (Angola)
c/c AOA – 29073852.10.1



**Ag. 0101-5
c/c R\$ – 45789-2**

- Acumuladas as faltas de pagamento, a partir da 4ª propina mensal, desde sua atual reativação ou nova matrícula esta será CANCELADA, ARQUIVADA, DEFINITIVAMENTE, NOS USA, SEM OPORTUNIDADE DE RETORNO.
- As cobranças em dólares se aplicam, também, as diversas taxas complementares do projeto, constantes no site.

REATIVAÇÃO ALUNOS

Todos os cidadãos de língua portuguesa matriculados quando renovados ou continuados na UNIVERSIDADE, com uso da Ficha Matrícula – Reativação, terão seus direitos adquiridos, reconhecidos pela justiça internacional, de continuarem e concluírem seus cursos, desde que mantenham suas responsabilidades ativas, visando o futuro **Reconhecimento do Diploma Americano no seu país de origem** e outras homologações que forem de exigência legal.

TAXA DE REATIVAÇÃO DE MATRÍCULA

Taxa obrigatória aos alunos que estão inadimplentes (devedores financeiros) ou não produtores de avaliações de disciplinas no tempo igual ou superior a 6 (seis) meses.

	U\$	TOTAL
• Depositar Bancário da Taxa de Reativação	40,	U\$ 60,
• Depositar Taxa Identidade	20,	

CÂMBIO ANGOLA	CÂMBIO BRASIL
KZ 42.000,	R\$ 300,

Valores válidos até: 31 DEZ 2021

- As cotas mensais/propinas redefinidas (visando benefícios) à critério da Universidade, ser cumpridas a partir do MÊS SEGUINTE A DATA DA REATIVAÇÃO. E-mail da Universidade.
- Somente neste caso de REATIVAÇÃO, suas avaliações de discipli-

nas e o número de cotas mensais/propinas pagas serão aproveitadas.

APLICA-SE A TAXA ABAIXO AOS **ALUNOS QUITADOS (GR)** QUE DEIXARAM DE PRODUZIR SUAS RESENHAS CRÍTICAS (AVALIAÇÕES)

(6 PROPINAS DE U\$ 64, - AOA 44.800,)

Recepção dos valores financeiros dos alunos aos BANCOS:

- ANGOLA – BANCO ATLANTICO
- BRASIL – BANCO DO BRASIL

Anexar Documentos exigidos (novamente):

- Preenchimento da Ficha de Reativação.
- Cópia Bilhete de Identidade.
- Cópia Cartão Contribuinte (CPF).
- Cópia Depósito Bancário, identificado com seu nome.

Preencha um novo Formulário de Matrícula (REATIVAÇÃO) anexo.

Os cursos de Graduação permanecerão sendo oferecidos para alunos ativos e para ex-alunos que venham reativar suas matrículas na Universidade. Os ex-alunos ou desativados que não oficializaram suas reativações, terão suas matrículas CANCELADAS e definitivamente, ARQUIVADAS.

Respeitar-se-á, também, as avaliações das disciplinas produzidas e aprovadas, para aqueles que queiram concluir seus estudos não considerando os valores financeiros pagos, anteriormente a data prazo indicada.

CARACTERÍSTICAS DO CURSO

Esta **Graduação** tem características de formação **ACADÊMICA e PROFISSIONAL**, definida para aplicabilidade de seu diploma acadêmico e **exercício profissional do curso**.

O diploma **ACADÊMICO** caracteriza o exercício legal da profissão do indivíduo formado, dirigido a diversos tipos de áreas de ensino. Esta formação é a base para todo seu desenvolvimento educacional / profissional do diplomado.

Ao final do Curso de **Graduação Acadêmica Profissional**, é emitido o **diploma de Licenciado em Arts ou Sciences**, dependendo das características acadêmicas / científicas de cada curso. Em todos os Cursos de Graduação são ministradas as disciplinas que contemplam a docência, didática e metodologia aplicadas aos conhecimentos acadêmicos para o desenvolvimento do bacharelado e da licenciatura.



CARGAS HORÁRIAS

A duração da **Graduação Profissional** é de cerca de 36 a 52 meses, dependendo da dinâmica de estudos e produtividade científica de cada aluno. Sendo todos os cursos aprovados pelo Conselho de Ensino e Pesquisa da UNIVERSIDADE, com carga horária aproximada de 3840 a 4230 (256 a 282 créditos).

LIVROS VIRTUAIS GRATUITOS

São cerca de **6 (seis) livros virtuais GRATUITOS** adotados na **Graduação Acadêmica Profissional**, considerando o planejamento das Disciplinas na Matriz Curricular.

Os livros virtuais adotados deverão ser acessados pelos alunos matriculados ativos, somente através de senha e login oficiais do aluno, sem quaisquer ônus financeiros.

ISENÇÃO DE DISCIPLINAS

- Poderão ser requeridas à Universidade, de uma única vez, a isenção de disciplinas, somente até 30 (trinta) dias após o reinício (reativação) ou início (matrícula nova), a **isenção de qualquer disciplina da Matriz Curricular** do seu curso.

Quando requerida com apresentação de comprovação de aprovação em outras Instituições.

USA

Valor da Taxa de cada Disciplina

U\$ 15,

CÂMBIO ANGOLA

KZ 10.500,

CÂMBIO BRASIL

R\$ 75,

Procedimentos do aluno

- Requerimento da(s) isenção(s) por e-mail, indicando nome, curso, matrícula, disciplina requerida e anexo de comprovantes de cumprimento em outras instituições.
- Anexar cópia do depósito bancário do pedido de isenção(s) via e-mail.
(A Universidade emitirá decisão e anotações administrativas/acadêmicas no seu cadastro individual).
- Cada disciplina requerida de isenção pelo aluno deverá ser comprovada pelo aluno sua aprovação em documento acadêmico da Instituição Superior de origem, com a devida firma reconhecida, anexada ao requerimento de isenção.

- Pedidos e remessas devem ser feitos por e-mail: (info@unigenesys-edu.us)

SISTEMA DE AVALIAÇÃO DAS DISCIPLINAS

Cada disciplina contida na Matriz Curricular do Curso **será avaliada**, separadamente, com a apresentação de **UMA RESENHA CRÍTICA** da Matriz, conforme planejamento pedagógico.

Os procedimentos, formas e critérios de produção da **RESENHA CRÍTICA (RC)** estão normatizados e disponibilizados no site da Universidade. Não há necessidade de modelo do **RELATÓRIO INDIVIDUAL DA DISCIPLINA (RID)** (Núcleo I).

As correções dos trabalhos acadêmicos serão realizadas pelos **Professores Tutores da Universidade** e não serão cobradas financeiramente do aluno (1ª e 2ª correções).

Os graus das disciplinas (notas) serão registrados na **Ficha Individual do Aluno atualizado (Ficha Acadêmica)** para suas consultas na Universidade via e-mail, através de documento apropriado no site.

A **RESENHA CRÍTICA (RC)** deverá ser produzida pelo próprio aluno, com base no livro texto indicado pela Universidade em cada programa de disciplina exigida na Matriz Curricular. Resenha Crítica para disciplinas do Núcleo I da Matriz Curricular.

Os alunos após produzirem as Resenhas Críticas (avaliações de disciplinas), **deverão remetê-las individualmente via e-mail, para a Universidade** (info@unigenesys-edu.us).

Quanto às recepções e impressões dos e-mails remetidos pelos alunos a Universidade, relativos às **Resenhas Críticas**, com vistas às correções e à avaliação das disciplinas, serão avaliadas pela UNIVERSIDADE, sem quaisquer ônus para os alunos matriculados ativos, salvo em casos especiais explanados no Documento de Procedimento.

A INTENÇÃO DE PESQUISA, ESTÁGIO SUPERVISIONADO E A MONOGRAFIA FINAL NÃO SÃO MAIS EXIGIDOS NA GRADUAÇÃO (EAD)

Acompanhando o crescimento organizacional do sistema/modalidade ensino a distância, relativo à Graduação de grande parte das Instituições de Ensino EAD em todo o mundo, **caracterizou-se recentemente a não exigência destes trabalhos científicos** acima titulados, aprovado em Regimento Geral da Universidade.

ORIENTAÇÃO CIENTÍFICA (OPCIONAL)

A orientação para o apoio acadêmico da conclusão da Intenção de Pesquisa e da

Monografia (Graduação) não mais será exigida do aluno matriculado.

AQUISIÇÃO DE LIVROS ADOTADOS

Todos os Cursos, em seus vários níveis, têm suas Matrizes Curriculares, constituídas de diversas disciplinas, cada uma com seu conteúdo programático (programa de disciplina / estudos), juntamente com a indicação de livros para seus estudos e bases de avaliação de cada disciplina.

Livros-texto são para serem comprados em livrarias, estudados em Bibliotecas, compartilhados entre amigos, enfim, o acesso ao livro é livre, mas indispensável.

A Universidade disporá aos alunos procedimentos opcionais de aquisição de livros (editados no Brasil), com preços satisfatórios das Editoras de origem, com custos complementares das despesas de seleção de materiais e remessas, previamente informados aos alunos para suas afirmações e pagamentos.

Este trabalho será desenvolvido pela Coordenação Geral (info@unigenesys-edu.us), visando reduzir tempo e praticidade.

Livros complementares substituídos são importantes para seu desenvolvimento, mas a prioridade de compra e estudo é do livro-texto principal adotado para cada disciplina.

PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS

O Projeto Pedagógico, com suas Matrizes Curriculares descritas para cada curso, tem especificado os Programas (temas de estudos) de cada disciplina, encaminhados aos alunos matriculados, de acordo com seus planejamentos de estudos e pesquisas, de forma gradual e planejada.

MATRIZES CURRICULARES

Mesmo não havendo rígidas exigências de disciplinas ou matrizes curriculares únicas nos **Cursos de Graduação Acadêmica Profissional**, oferecidos de acordo com as atualizadas legislações educacionais nos diversos países, a UNIVERSIDADE não tem a obrigatoriedade de atender, com exatidão, às plenas diretrizes curriculares dos países representados, mas adequa seus cursos às atuais diretrizes, **buscando as equivalências (não as igualdades)** nas cargas horárias e programas adotados nas disciplinas.

O Conselho de Ensino e Pesquisa detém o direito acadêmico de implantar modificações na estrutura das matrizes curriculares, quando necessárias e definidas como benéficas a qualidade de ensino desejada.





ADMINISTRAÇÃO	PEDAGOGIA	PSICOLOGIA
<p>Núcleo I</p> <ul style="list-style-type: none">• Metodologia da Pesquisa Científica • Ciências do Comportamento • Fundamentos Estruturais e Pedagógicos de EAD • Didática Andragógica no Ensino Superior	<p>Núcleo I</p> <ul style="list-style-type: none">• Metodologia da Pesquisa Científica • Ciências do Comportamento • Fundamentos Estruturais e Pedagógicos de EAD • Didática Andragógica no Ensino Superior	<p>Núcleo I</p> <ul style="list-style-type: none">• Metodologia da Pesquisa Científica • Ciências do Comportamento • Fundamentos Estruturais e Pedagógicos de EAD • Didática Andragógica no Ensino Superior
<p>Núcleo II</p> <ul style="list-style-type: none">• Teoria Geral da Administração • Liderança e Motivação • Psicologia Organizacional • Fundamentos em Gestão Empresarial • Contabilidade Para Gestores • Noções de Teoria Econômica • Noções de Matemática Financeira • Gestão da Qualidade • Administração de Custos • Estatística Aplicada à Administração	<p>Núcleo II</p> <ul style="list-style-type: none">• História da Educação • Introdução ao Conhecimento Filosófico • Literatura Infante-Juvenil • Jogos e Recreação • Tópicos de Psicologia da Aprendizagem • Distúrbios de Aprendizagem • Administração Escolar • Estudo de Currículos e Parâmetros Educacionais • Elaboração de Instrumentos de Avaliação • Avaliação Escolar	<p>Núcleo II</p> <ul style="list-style-type: none">• Psicologia Geral • Biologia Geral • Sociologia Geral • Antropologia Sociocultural • História da Psicologia • Neuroanatomia e Neurofisiologia • Psicofisiologia • Percepção, Motivação e Aprendizagem • Pensamento e Linguagem • Memória e Atenção
<p>Núcleo III</p> <ul style="list-style-type: none">• Relações Interpessoais e Ética • Direito do Trabalho • Administração Orçamentária e Financeira • Gestão de Pessoas • Direito Empresarial • Administração de Cargos e Salários • Política e Administração • Administração Virtual • Administração de Sistemas de Informação • Administração de Produção	<p>Núcleo III</p> <ul style="list-style-type: none">• Ética na Educação • Metodologia do Ensino Médio • Educação Infantil e Prática Docente • Formação do Professor na Educação Básica • Psicometria na Educação Básica • Métodos e Práticas de Alfabetização • Educação de Jovens e Adultos (EJA) • Metodologias de Ensino Para Portadores de Necessidades Especiais • Supervisão e Mídias de Ensino • Informática e Métodos de Ensino	<p>Núcleo III</p> <ul style="list-style-type: none">• Inteligência: Teoria e Desenvolvimento • Psicologia Experimental • Psicologia Social • Psicologia do Desenvolvimento • Psicometria • Psicologia do Idoso • Psicopatologia • Psicologia da Personalidade • Testes Psicológicos • Psicodiagnóstico
<p>Núcleo IV</p> <ul style="list-style-type: none">• Administração de Materiais • Organização, Sistemas e Métodos • Fundamentos de Marketing • Gestão Estratégica • Pesquisa Operacional • Fundamentos de Comércio Exterior • Seleção por Competências • Gestão Mercadológica • Comunicação Empresarial • Legislação Tributária • Técnicas de Entrevista • Projetos de Gestão	<p>Núcleo IV</p> <ul style="list-style-type: none">• Introdução à Psicopedagogia • Fundamentos de Orientação Escolar • Metodologia do Ensino de Português • Metodologia do Ensino de Matemática • Metodologia do Ensino de Estudos Sociais • Metodologia do Ensino de Ciências • Metodologia do Ensino das Artes • Estrutura e Funcionamento do Ensino Brasileiro • Fundamentos de Psicologia Social • Projetos Educacionais • Estudo de Currículos e Programas de Ensino Médio • Formação Docente para o Ensino Médio	<p>Núcleo IV</p> <ul style="list-style-type: none">• Psicologia Industrial • Psicoterapia: da Criança ao Idoso • Psicoterapia Comportamental • Processos Psicanalíticos • Psicoterapia Centrada no Cliente • Psicologia Escolar • Problemas de Aprendizagem • Orientação Profissional: Escola Básica • Psicologia Organizacional • Gestão de Recursos Humanos • Psicologia Forense • Projetos de Treinamento e Desenvolvimento (T&D)
<p>Núcleo V</p> <ul style="list-style-type: none">• Ata Acadêmica de Aprovação Final• Histórico Acadêmico Superior / Conclusão• Diploma: Bacharel / Licenciado em ADMINISTRAÇÃO	<p>Núcleo V</p> <ul style="list-style-type: none">• Ata Acadêmica de Aprovação Final• Histórico Acadêmico Superior / Conclusão• Diploma: Bacharel / Licenciado em PEDAGOGIA	<p>Núcleo V</p> <ul style="list-style-type: none">• Ata Acadêmica de Aprovação Final• Histórico Acadêmico Superior / Conclusão• Diploma: Bacharel / Licenciado em PSICOLOGIA





PETRÓLEO E GÁS
<p>Núcleo I</p> <ul style="list-style-type: none">• Metodologia da Pesquisa Científica • Ciências do Comportamento • Fundamentos Estruturais e Pedagógicos de EAD • Didática Andragógica no Ensino Superior
<p>Núcleo II</p> <ul style="list-style-type: none">• Fundamentos da Administração • Fundamentos do Comércio Exterior • Estudos de Química do Petróleo • Estudos de Gás Natural • Comércio Petrolífero Internacional • Direito Internacional • A Indústria do Petróleo e Gás • Estudos de Petróleo e Gás • Física • Fundamentos de Petroquímica
<p>Núcleo III</p> <ul style="list-style-type: none">• Estudos Geológicos do Petróleo • Estudos da Cadeia de Suprimento e Mercadológica • Análise Financeira de Projetos • Gerência de Projetos • Qualidade e Produtividade Aplicadas • Biocombustíveis: Teoria e Prática • Legislação – Licenciamento e Operações Ambientais • Administração Virtual • Política e Administração
<p>Núcleo IV</p> <ul style="list-style-type: none">• Comércio e Distribuição de Petróleo e Derivados • Segurança e Medicina do Trabalho Aplicadas • Ambientes Upstream e Downstream • Fundamentos de Comércio Internacional • Estudos de Refino de Petróleo • Métodos de Prospecção • Mecanismo de Logística de Petróleo • Processos de Perfuração e Completação de Poços • Indústria do Petróleo e o Shipping • Planejamento Estratégico Aplicado • Tecnologia Reciclagem e Transformação de Polímero • Projetos de Gestão
<p>Núcleo V</p> <ul style="list-style-type: none">• Ata Acadêmica de Aprovação Final• Histórico Acadêmico Superior / Conclusão• Diploma: Bacharel / Licenciado em ENGENHARIA DO PETRÓLEO E GÁS

DIREITO (BASE BRASILEIRA)
<p>Núcleo I</p> <ul style="list-style-type: none">• Metodologia da Pesquisa Científica • Ciências do Comportamento • Fundamentos Estruturais e Pedagógicos de EAD • Didática Andragógica no Ensino Superior
<p>Núcleo II</p> <ul style="list-style-type: none">• História do Direito • Sociologia Jurídica • Filosofia e Ética Jurídica • Teoria Geral do Estado • Teoria Geral do Direito • Direito Constitucional • Direito Administrativo • Relações Interpessoais e Ética • Psicologia Forense
<p>Núcleo III</p> <ul style="list-style-type: none">• Direito Civil: Direito dos Contratos• Direito Civil: Direito das Obrigações• Direito Civil: Direito das Sucessões• Direito Civil: Direitos Reais • Direito Civil: Direito da Família • Direito Civil: Direito das Coisas • Direito Processual Civil • Direito Penal • Direito Processual Penal • Direito Empresarial • Direito Internacional Público • Direito Internacional Privado
<p>Núcleo IV</p> <ul style="list-style-type: none">• Medicina Legal • Direito Financeiro• Direito Tributário • Direito Ambiental• Direitos Humanos • Direito do Trabalho • Conciliação, Mediação e Arbitragem • Direito Processual do Trabalho • Deontologia Jurídica • Linguagem Forense • Elaboração de Petições & Processos • Prática Forense
<p>Núcleo V</p> <ul style="list-style-type: none">• Ata Acadêmica de Aprovação Final• Histórico Acadêmico Superior / Conclusão• Diploma: Bacharel / Licenciado em DIREITO (Direito Brasileiro)

CIÊNCIAS POLÍTICA-JURÍDICAS E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
<p>Núcleo I</p> <ul style="list-style-type: none">• Metodologia da Pesquisa Científica • Ciências do Comportamento • Fundamentos Estruturais e Pedagógicos de EAD • Didática Andragógica no Ensino Superior
<p>Núcleo II</p> <ul style="list-style-type: none">• Introdução à Política • História das Ideias Políticas • Introdução à Administração • Economia Política • Introdução ao Direito • Política Angolana Contemporânea • Teoria Política Moderna e Contemporânea • História Geral do Estado • Ciência da Administração • Teoria das Relações Internacionais • Administração Pública
<p>Núcleo III</p> <ul style="list-style-type: none">• Direito Constitucional • História Econômica e Social • Teoria Geral da Administração Pública • Gestão Pública: Teorias e Modelos • Métodos e Técnicas de Análises Políticas • Estado e Segurança Pública • Políticas Públicas • Sociologia Demográfica e da população • Teoria da Democracia e Ideologias Políticas • Sistema Político • Direito Administrativo
<p>Núcleo IV</p> <ul style="list-style-type: none">• Legislação Tributária • Partidos e Sistemas Eleitorais • Psicologia Social e Organizacional • Finanças Públicas • Fiscalidade • Ação Social e Decisão Política • Gestão de Recursos Humanos • Gestão Orçamental e Financeira
<p>Núcleo V</p> <ul style="list-style-type: none">• Contabilidade Pública • Legislação Social • Sistemas Políticos e Comparados • Instituições Contemporâneas • Administração Autárquica • Geopolítica e Geoestratégica • Organizações e Relações Internacionais • Filosofia Política • Marketing Político e Governamental
<p>Núcleo V</p> <ul style="list-style-type: none">• Ata Acadêmica de Aprovação Final• Histórico Acadêmico Superior / Conclusão• Diploma: Bacharel / Licenciado em ADMINISTRAÇÃO (Ciências Políticas e Administração Pública)



FICHA DE

Nº Matrícula

 MATRÍCULA NOVA REATIVAÇÃO**GRADUAÇÃO**

DATA EMISSÃO

info@unigenesys-edu.us

INTERNATIONAL DISTANCE LEARNING

Abril/2021

Desejo ingressar/reingressar no Corpo Discente da UNIGENESYS/USA (GENESYS INTERNATIONAL HIGHER EDUCATION), respeitando todas as normas, estatutos e regimentos, documentos e procedimentos no site, com base nas leis de sua incorporação nos USA, as quais tomei conhecimento e estou de pleno acordo. **Preencha somente os informes abaixo marcados em cinza**, com escrita legível.

Nome Completo

Endereço

Cidade País

Nível de Estudo Área de Ensino

Nº Curso Título

E-mail (Obrigat.)

Tel / WhatsApp

Data Nascimento Sexo

Documentos Exigidos (Remessa via e-mail)

- | | Data |
|--|----------------------|
| 1- Ficha de Matrícula (Preenchida / Datada / Assinada)..... | <input type="text"/> |
| 2- Comprovante Depósito Bancário e Pagamento da 1ª Cota | <input type="text"/> |
| 3- Documento de Identidade (Cópia)..... | <input type="text"/> |
| 4- Cartão Contribuinte ou CPF (Cópia)..... | <input type="text"/> |
| 5- Certificado Conclusão do Ensino Médio e Histórico Acadêmico (para o caso de Graduação) (Cópia Autenticada)..... | <input type="text"/> |

- NÍVEIS DE ESTUDO**
- Graduação Acadêmica Profissional

- ÁREAS DE ENSINO**
- Administração
 - Educação
 - Direito
 - Psicologia
 - Engenharia

Faça cópia virtual (legível) de todos os documentos exigidos para sua matrícula, quando requeridas, e remeta para a Universidade via e-mail (info@unigenesys-edu.us).

Histórico Acadêmico do Aluno

Nível de Ensino	Instituição Diplomante	Curso Concluído	Ano Conclusão
– Ensino Médio	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
– Graduação	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

CONTROLE DOS INVESTIMENTOS

Nível de Ensino Curso Nº Título Curso

Quantidade de Propinas/Cotas Total a Pagar Valor Propinas/Cotas Mensal U\$ (Câmbio site)

Período Projetado para Pagamentos das Propinas/Cotas MÊS ANO a MÊS ANO

Data

Assinatura do Aluno

Data Recepção da Ficha

Nome Responsável

Secretaria Geral